

Рождества Пресвятой Богородицы Свято-Пафнутьев Боровский монастырь

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Технический колледж»

РАССМОТРЕНО

На педагогическом Совете

Протокол № 1 от «1» апреля 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «ТК»

А. М. Габидулин

«1» апреля 2025 г.

**Положение
о профориентационной работе образовательной организации**

1. Общие положения

1.1. Положение о профориентационной работе образовательной организации (далее – Положение) определяет основные цели, задачи, функции, основные направления и формы профориентационной работы, устанавливает требования к организации, содержанию и проведению профориентационной работы в образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

1.3. Профессиональная ориентация – это комплекс специальных мер содействия человеку в профессиональном самоопределении и выборе оптимального вида занятости с учетом его потребностей и возможностей, а также формирование у него компетентности при ориентации и адаптации на рынке труда с учетом социально-экономической ситуации.

1.4. Профориентационная работа – целенаправленная деятельность, обеспечивающая эффективность процесса выбора профессии, специальности/направления подготовки и выявление профессиональной направленности поступающих и обучающихся.

1.5. Профориентационная работа проводится по плану, составляемому на начало учебного года и утвержденному руководителем образовательной организации.

2. Цель, задачи и функции профориентационной работы

2.1. Цель профориентационной работы – создание обоснованной системы мер по профессиональной ориентации учащейся молодежи, позволяющей привести образовательно-профессиональные потребности поступающих в образовательную организацию в соответствии с рынком труда.

2.2. Основными задачами профориентационной работы являются:

– изучение и прогнозирование перспектив формирования контингента обучающихся образовательной организации;

– информирование общественности об образовательной деятельности образовательной организации;

– организация и осуществление взаимодействия с образовательными организациями, предприятиями;

– ознакомление обучающихся со спецификой профессиональной деятельности и новыми формами организации труда в условиях рыночных отношений и конкуренции кадров;

– координирование профориентационной работы предметными цикловыми комиссиями/приемной комиссией и другими структурными подразделениями образовательной организации.

2.3. Профориентационная работа в образовательной организации выполняет следующие функции:

– планирование – перспективное и текущее планирование профориентационной работы; участие административных и педагогических работников в мероприятиях различного уровня; формирование предложений руководству образовательной организации по профориентационной работе;

– информационная – организация рекламной и PR-кампании о предоставляемых образовательных услугах, научной, культурной и общественной деятельности образовательной организации; функционирование раздела «Абитуриентам»/«Поступающим» на официальном сайте образовательной организации;

– консультационная – проведение консультационной работы по профессиональной ориентации учащейся молодежи, организация специальных телефонных линий, on-lain консультаций;

– организационная – организация и проведение общеразвивающей, предпрофессиональной и профессиональной подготовки, профессиональных проб, «дней открытых дверей»; привлечение структурных подразделений к профориентационной работе;

– инновационная – содействие в реализации инновационных проектов и программ, направленных на совершенствование качества профориентационной работы образовательной организации;

– аналитическая – выделение проблем, требующих решения; ведение статистики, подготовка аналитических материалов и отчетов по профориентационной работе; обобщение опыта работы;

– контролирующая – ресурсное обеспечение профориентационной работы и ее результатов; выполнение принятых Педагогическим советом решений по вопросам профориентации; контроль планирования, организации профориентационной работы и ее обеспеченности.

3. Организация и проведение профориентационной работы

3.1. Основными направлениями и формами профориентационной работы являются:

3.1.1. Профессиональное просвещение:

– профинформационный урок, встреча, экскурсия, исследование;

– проведение «Дней открытых дверей»;

– информационное обеспечение приема в образовательной организации на официальном сайте и социальных сетях;

– реклама рабочих профессий/специальностей/направлений подготовки в средствах массовой информации;

– изготовление рекламных материалов для поступающих: справочников и буклетов, информационных справок, рекламных листовок и др.

3.1.2. Профессиональное консультирование:

– совместная работа с центрами занятости населения;

– участие в ярмарках учебных и рабочих мест, школьных родительских собраниях и др.

3.1.3. Профессиональный отбор:

– организация олимпиад по предметам и предметам вступительных испытаний;

– проведение открытых уроков и занятий обучающихся на практике в профильных организациях (общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования и т.п.);

– анкетирование по профессиональному самоопределению среди обучающихся общеобразовательных организаций, образовательных организаций среднего профессионального образования, диагностирование их профессиональной направленности;

– проведение профессиональных проб;

– деятельность профильных классов;

– мониторинг рынка труда и оценка перспектив его развития.

3.1.4. Психологическая поддержка:

– профессиональное тестирование на самоопределение;

– психологическое консультирование;

– взаимодействие преподавателей, семьи, производства, средств массовой информации, общественных организаций и др.

3.1.5. Профессиональная проба:

– организация учебных занятий ведущими педагогическими работниками, выпускниками по выбранной, профессии/специальности/направлению подготовки.

3.2. В соответствии с поставленной целью и задачами профориентационная работа в образовательной организации представляет собой комплекс мероприятий, проводимых руководством и работниками структурных подразделений.

3.3. Работа руководства образовательной организации включает:

– анализ ситуации и выявление основных проблем;
– определение стратегии профориентационной работы образовательной организации;

– координация деятельности структурных подразделений по организации и проведению профориентационной работы в образовательной организации;

– координация деятельности по разработке и реализации PR-кампании (подготовка публикаций и выступлений в средствах массовой информации, организация выставок, презентаций, создание рекламно-агитационного фильма, рекламной информации и т.п.);

– организация изготовления сувенирной продукции.

3.4. Работа Приемной комиссии:

– координация деятельности всех структурных подразделений образовательной организации, задействованных в профориентационной работе;

– формирование годового комплексного плана профориентационной работы образовательной организации;

– организация взаимодействия с образовательными организациями;

– участие в подготовке к изданию, изготовление и распространение информационных материалов о профориентационных мероприятиях и условиях поступления в образовательную организацию;

– проведение консультаций с абитуриентами по выбору профессий/специальностей/направлений подготовки, условиям поступления;

– организация, проведение и участие в профориентационных мероприятиях, утвержденных в комплексном плане профориентационной работы; подготовка договоров о сотрудничестве с образовательными организациями, имеющими специализированные классы;

– анализ профориентационной работы структурных подразделений образовательной организации.

3.5. Работа структурных подразделений (факультетов/отделений):

– изучение рынка потребности и востребованности в специалистах по направлениям подготовки/специальностям факультета/ изучение рынка потребности дистанционных образовательных технологий в регионе/ изучение рынка потребности и востребованности в специалистах по направлениям подготовки/специальностям образовательной организации в РФ;

– формирование и утверждение годового плана профориентационной работы структурных подразделений;

- размещение информации по профориентационной работе и приему в средствах массовой информации (социальные сети, радио, телевидение, печатные издания), в газетах, издаваемых в образовательной организации;
- проведение профориентационной работы среди обучающихся образовательных организаций региона;
- проведение в образовательных организациях, с которыми организовано сотрудничество по договору, системной диагностики успешности обучения и профориентационных стремлений обучающихся;
- профориентационная работа с обучающимися образовательных организаций через включение в научно-исследовательскую деятельность;
- анализ проделанной профориентационной работы.

4. Контроль выполнения профориентационной работы

4.1. В ходе профориентационной работы организуется контроль исполнения структурными подразделениями профориентационной работы в соответствии с утвержденным планом.

4.2. Текущий контроль предназначен для регулярной и систематической оценки хода профориентационной работы, проводимой структурными подразделениями образовательной организации.

4.3. Текущий контроль осуществляется лицами, назначенными для этой цели руководителем образовательной организации.

4.4. Формой итогового контроля является отчет работников структурных подразделений о проделанной работе, согласно плану профориентационной работы.

4.5. Формой итогового контроля в целом по образовательной организации является отчет руководителя (ответственного секретаря, начальника отдела) Приемной комиссии на Педагогическом совете.

5. Заключительные положения

5.1. Профориентационная работа осуществляется в рамках утвержденных плана расходов и смет на соответствующий финансовый год.

5.2. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями образовательной организации, участвующими в профориентационной работе.

5.3. Настоящее Положение рассматривается на заседании Педагогического совета образовательной организации и вступает в силу со дня утверждения его приказом руководителя образовательной организации.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на заседании Педагогического совета образовательной организации и утверждаются приказом руководителя образовательной организации.